

Adempimenti per i professionisti che partecipano a corsi accreditati da Ausl Romagna

Registrazione sul sistema informatico GRU - WHR

- I professionisti appartenenti ad Enti che utilizzano il GRU (es. dipendenti SSR) sono già registrati sul Sistema informatico e non occorre far nulla
- i professionisti non appartenenti ad Enti che utilizzano il GRU e non hanno mai utilizzato il Sistema GRU – WHR devono registrarsi al sul Portale Esterni: <https://portale-ext-gru.progetto-sole.it>. Modalità di registrazione al Portale sono fruibili accedendo al link <https://www.auslromagna.it/servizi/formazione/iscrizione-corsi>

Anche i docenti / relatori per ottenere il rilascio di crediti Ecm dovranno essere registrati al GRU.

Partecipazione

I professionisti iscritti devono apporre la propria firma sia in ingresso, all'inizio dell'evento, che in uscita, al termine dell'evento.

Salvo casi specifici previsti da disposizioni normative, la percentuale di frequenza per ottenere crediti Ecm è:

- 100% per iniziative di durata ≤ 6 ore
- 80% per iniziative di durata > 6 ore.

La mancata apposizione di entrambe le firme comporta l'impossibilità di convalidare la partecipazione e di assegnare crediti Ecm.

Valutazione di apprendimento

La verifica di apprendimento deve essere effettuata secondo le modalità previste dall'organizzatore (Questionario, prova orale, prova pratica, produzione di documenti) ed è fondamentale per l'acquisizione dei crediti Ecm.

La mancata esecuzione della valutazione di apprendimento comporta l'impossibilità di assegnare crediti Ecm.

Valutazione di gradimento

Per ottenere l'attestazione con i crediti Ecm è obbligatorio compilare il questionario di gradimento online, di norma entro 15 giorni dal ricevimento della mail di disponibilità del questionario stesso.

- Gli appartenenti ad Enti che utilizzano il GRU devono accedere al portale Dipendenti: <https://portale-gru.progetto-sole.it/exec> (dal menu di sinistra selezionare "Formazione" e "Corsi Questionari")
- Gli altri partecipanti devono utilizzare il Portale Esterni: <https://portale-ext-gru.progetto-sole.it> (dal menu in alto a sinistra selezionare "Questionari")
 - Il sistema mostra l'elenco dei corsi frequentati.
 - Accanto al titolo del corso di cui si deve compilare il questionario appare una faccina (indica che il questionario deve essere ancora compilato). Cliccando sulla faccina si apre il questionario da compilare
 - Al termine della compilazione cliccare sul tasto "Invia".

Se aprendo il questionario non appare alcuna domanda, significa che non è ancora effettivamente disponibile.

La mancata compilazione del questionario di gradimento comporta l'impossibilità di assegnare crediti Ecm. Il sistema garantisce l'anonimato delle risposte.

Attestato Ecm

Entro 120 giorni dalla conclusione dell'iniziativa formativa i professionisti (partecipanti all'evento o docenti / tutor) aventi diritto potranno scaricare l'attestato Ecm online:

- gli appartenenti ad Enti che utilizzano il GRU devono accedere al portale Dipendenti: <https://portale-gru.progetto-sole.it/exec> (dal menu di sinistra selezionare "Formazione" e "Corsi Attestati")
- Gli altri partecipanti devono utilizzare il Portale Esterni: <https://portale-ext-gru.progetto-sole.it> (dal menu in alto a sinistra selezionare "Attestati")
 - Il sistema mostra l'elenco dei corsi frequentati e attestati